

ПОГОДЖЕНО:
Педагогічною радою
Протокол № 1 від 31.08.2021 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Сільський голова Андрій САПОЖНИК



Стратегія розвитку ліцею с.Риковичі Павлівської сільської ради Волинської області на період 2021-2025рр.

с.Риковичі

2021

Стратегія розвитку ліцею с.Риковичі

ВСТУП

I. Місія закладу

Візія

Цінності закладу освіти

Принципи діяльності закладу

II. Мета стратегії

Цілі розвитку

Завдання розвитку

III. Пріоритетні напрямки розвитку закладу освіти :

1. Освітнє середовище

2. Система оцінювання якості освіти

3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

4. Управлінські процеси закладу освіти.

IV. Очікувані результати

ВСТУП

Стратегія розвитку далі - Стратегія ліцею с.Риковичі Павлівської сільської ради Волинської області на 2021-2025 роки, розроблена відповідно до Конституції України, Законів України: «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про оздоровлення та відпочинок дітей»; указу президента від 18.05.2019 №286/2019 «Про стратегію національно-патріотичного виховання», нової редакції Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України, від 09 лютого 2016 року № 42 «Про Національну стратегію з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність – здоровий спосіб життя – здорова нація», від 13 грудня 2016 року № 553 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю», від 31 травня 2018 року № 156 «Про невідкладні заходи щодо зміцнення державного статусу української мови та сприяння створенню єдиного культурного простору України»; постанов Кабінету Міністрів України: від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти», від 21 серпня 2013 року № 607 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами»; розпоряджень Кабінету Міністрів України: від 14 грудня 2016 року № 988-р. «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», від 13 грудня 2017 року № 903-р «Про затвердження плану заходів на 2017-2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», від 31.12.2015 № 1436 «Про затвердження плану заходів щодо забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами в

загальноосвітньому просторі», наказів Міністерства освіти і науки України: від 21.03.2018 року №268 «Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти», від 20.04.2018 року № 405 «Про затвердження типових освітніх програм закладів загальної середньої освіти II ступеня», від 20.04.2018 року № 406 «Про затвердження типових освітніх програм закладів загальної середньої освіти III ступеня», від 25.06.2018 року № 676 «Про затвердження Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти».

Стратегія визначає місію, візію, цінності, принципи, мету, цілі, завдання та проблеми закладу, конкретизує перелік основних напрямів і заходів з реалізації стратегічних завдань. Основним стратегічним баченням розвитку закладу є створення та розвиток закладу під загальним гаслом «Школа для дітей», що передбачає подальше функціонування закладу, у якому не тільки здобувається освіта та формується знаннєвий компонент, а й створюються умови, за яких кожна дитина може реалізувати себе як особистість, може почувати себе вільно, безпечно та реалізувати свої індивідуальні здібності. Стратегія спрямована на забезпечення особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу, модернізації змісту, методів, форм навчання і виховання, системи контролю й оцінювання, прийняття управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу на 2021-2025 роки може доповнюватися.

МІСІЯ:

Дати учням не лише певні знання, уміння та навички, а й виховати соціально адаптовану та громадсько орієнтовану особистість, яка після закінчення закладу знайде своє місце в житті, зможе творити позитивні зміни в суспільстві, допомагати людям змінювати на краще життя.

Візія:

заклад освіти здорових, успішних та щасливих дітей.

Цінності:

Духовність,
усвідомлений патріотизм,
відповідальність, повага, творче мислення, прагнення до постійного розвитку,
висока моральність, здоровий спосіб життя.

Принципи:

Людиноцентризм ,
Забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками, у тому числі за ознакою інвалідності..
академічна доброчесність,
академічна свобода,
гуманізм,
доступність для кожного громадянина всіх форм і типів освітніх послуг, що надаються державою.

ІІ.МЕТА:

Розвиток та формування в учнів ключових компетентностей , необхідних для успішної життєдіяльності конкурентоспроможної і самодостатньої

особистості, вироблення сучасної моделі випускника, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

ЦІЛІ:

- Підвищення якості освітнього процесу
- Формування здорового способу життя
- Підвищення професійної компетентності педагогів
- Розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти
- Створення сучасного освітнього середовища
- Поповнення матеріально-технічної бази

ЗАВДАННЯ :

1. Формування багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.
2. Забезпечення якості надання освітніх послуг на початковому, базовому та профільному середньому рівнях освіти.
3. Формування цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей.
4. Гуманістична направленість педагогічного процесу, повага до особистості учасників освітнього процесу.
5. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна.)
6. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.
7. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.
8. Розвиток в здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого і творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з найновішими досягненнями науки і техніки.
9. Прищеплення здобувачам освіти шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій усіх народів, що населяють Україну.
10. Врахування вікових і індивідуальних особливостей здобувачів освіти і вибір оптимальної системи способів навчання і виховання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожної дитини.
11. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).
12. Виховання свідомого відношення до всіх видів діяльності і людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.
13. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.
14. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.

15. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.

III.ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ :

1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Стратегічні завдання:

- оптимізувати внутрішні та зовнішні ресурси освітнього середовища;
- залучення педагогічних та соціальних партнерів для вирішення завдань підвищення якості освіти;
- використовувати соціокультурне оточення з метою розвитку загального світогляду учнів;
- з метою відкритості школи освоювати різні форми комунікації та співпраці з іншими установами, організаціями, підприємствами.

Очікувані результати:

Створення комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через запровадження педагогіки партнерства.

SWOT-аналіз освітнього середовища

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу	1. Нове приміщення школи (1993р.) 2. Проектна потужність закладу - 180 учнів; 3. Корисна площа приміщень 800 кв. м.; 4. Кількість поверхів в будівлі закладу 2; 5. Вид опалення закладу – автономне; 6. Наявність внутрішніх санвузлів 7. 3 кабінети початкових класів (НУШ); 8. Для задоволення потреб дітей у закладі	1. Нетипове приміщення школи 2. Облаштування міні-футбольного поля 3. Облаштування спортивного майданчика для учнів початкової школи; 4.Відсутність спортивного залу. 5. Здійснити ремонтні роботи фасаду школи; 6. Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я

	функціонує шкільна їдальня на 60 посадкових місць, актовий зал, бібліотека); 9. Обладнані кабінетів із технічними засобами навчання: кабінет інформатики , початкові класи (2-4) 10. Кількість комп'ютерів у закладі: 14, всі підключені до мережі Інтернет, 6 ноутбуків; 11. Кількість інтерактивних дошок 2; 12. Проекторів - 3;; 13. Спортивний майданчик, у тому числі волейбольний майданчик, баскетбольний майданчик; 14. Земельна ділянка (площа) - 1,15 га; 15. Встановлено енергозберігаючі вікна та входні двері, заіне 16. Школа бере участь у короткотривалому проєкті за підтримки уряду Канади в рамках проєкту «Жінки України»	(значні ділянки асфальтового покриття зруйновані); 7. Оновлення метеріально-технічної бази природничо-математичних кабінетів; 8. Доукомплектування бази комп'ютерної техніки у навчальних кабінетах; 9.. Оснащення шкільних кабінетів сучасними засобами навчання; 10. Відсутнє освітлення території школи;
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу: - Розроблений план заходів щодо протидії булінгу у закладі; -Учасники освітнього процесу (школярі, їх батьки, учителі) проінформовані про запровадження	1. Створення дієвої системи роботи з батьками щодо розуміння проблем булінгу. 2. Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями по організації просвітницької роботи

	відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу; - Порядок реагування на звернення про випадки булінгу, план заходів щодо попередження булінгу, зразок заяви щодо реагування на випадки булінгу оприлюднено на сайті школи; Здійснюється оцінка поширення булінгу 1. Здійснюється розвиток навичок 5. Проводяться заходи щодо розвитку толерантного спілкування, навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій. 2. Проводиться робота щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет. 3. Оприлюднено правила поведінки для здобувачів освіти.	щодо попередження випадків булінгу.
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1. У школі забезпечено вільний доступ до навчального корпусу шляхом облаштування пандусу. 2. Функціонує інклюзивний клас, у якому навчається дитина з ООП (Нозологія: порушення	1. Відсутня кнопка виклику. 2. Відсутня можливість пересування між поверхами дітям з порушенням опорно-рухового апарату (підйомники, ліфт). 3. Вдосконалення методик роботи з учнями з ООП з

	інтелектуального розвитку). 3. Організовується індивідуальне навчання за зверненнями батьків та висновками ІРЦ 4. Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, підвищення кваліфікації. відвідування семінарів, тренінгів, майстер-класів, консультування з практичним психологом школи, представниками ІРЦ. 5. Працює команда психолого-педагогічного супроводу. 6. Здійснюється проведення корекційних годин для дитини з ООП.	різними нозологіями.
--	---	----------------------

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін Виконання	Відповідальні	Примітки
Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	

Оновлення бази природничо-математичних кабінетів.	Постійно	Павлівська сільська рада; дирекція;
Придбання нової комп'ютерної техніки.	Постійно	Павлівська сільська рада, дирекція
Поточний ремонт закладу	Постійно	Павлівська сільська рада, дирекція, працівники школи
Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я (великі ділянки асфальтового покриття зруйновані)	2022-2023 р.р.	Павлівська сільська рада, дирекція
Пристосування території школи для перебування людей з обмеженими фізичними можливостями	2020-2025 р.р.	Павлівська сільська рада, дирекція
Оснащення шкільних кабінетів сучасними засобами навчання	Постійно	Павлівська сільська рада, дирекція
Встановлення освітлення території школи, ремонт фасаду школи	2022-23рр.	Павлівська сільська рада, дирекція
Облаштування міні-футбольного поля	2021-2022рр.	Дирекція, Павлівська сільська рада
Капітальний ремонт шкільного коридору(I поверх,	2022-2024рр.	Дирекція ,

між I та II поверхом)	2022-2023pp.	Павлівська сільська рада
Придбання спортивного інвентаря	2022-2025pp.	Дирекція, Павлівська сільська рада
Придбання нових меблів в учительську (стілці, столи)		Дирекція, Павлівська сільська рада.

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ УЧНІВ

Стратегічні завдання:

- підвищити якість освітніх послуг відповідності до Державних стандартів освіти;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів;
- вимоги до оцінювання результатів навчання мають визначати з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладені ключові компетентності;
- ґрунтувати оцінювання на позитивному підході, що передбачає врахування рівня досягнень учня.

Очікувані результати:

Здійснення стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.

SWOT-аналіз системи оцінювання учнів

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що
----------	-------------------------------------	------------------------------

		потребують вирішення
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	1. У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: Наказ МОНУ від 13.04.2011 р. №329 “Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти” та Наказ МОНУ від 21.08.2013 р. №1222 Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти” зі змінами. 2. Формувальне оцінювання використовується для учнів початкової школи. 3. На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень. 4. При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання. 5. При виставленні оцінки педагогічні працівники аналізують роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня. 6. Аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес вивчення навчального матеріалу.	1. Не всі вчителі оприлюднюють критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень. 2. Не завжди освітній процес спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку знаннєвого компоненту. 3. Посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу. 4. Педагогічні працівники більшу увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань. 5. Частка вчителів, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу, невелика. Проте з кожним

	7. Враховується індивідуальний поступ здобувача освіти.	роком таких учителів стає більше. 6. Удосконалення методик формувального оцінювання.
2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	1. Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу (для ознайомлення батьків раз на місяць в щоденнику робиться звіт навчальних досягнень учня). 2. Педагогічними працівниками відстежується особистий поступ кожного учня, що формує позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилятися. Учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів. 3. Питання моніторингу навчальних досягнень учнів виносяться на засідання педагогічної ради, нарад при директорові. 4. Адміністрацією школи передбачено річним планом моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти: 1) Учні 5-х класів з метою виявлення рівня адаптації до навчання в середній школі; 2) Учні 5-11 класів з предметів інваріативної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; 3) Учні 4 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та	1. Не завжди вчителі проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень, інколи цей аналіз носить формальний характер.

	дотримання критеріїв оцінювання; 4) Учні 9 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; 5) Учні 11 класів з предметів ДПА/ЗНО з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання.	
3. Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	1. Педагогічними працівниками у співпраці з батьками формується відповідальне ставлення учнів до результатів своєї роботи. 2. На уроках педагогічними працівниками використовуються прийоми самооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу. 3. Ведеться робота з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, конкурсів, змагань. 4. Досягнення учнів висвітлюються на шкільному стенді, сайті школи, сторінці у соціальній мережі Фейсбук.	1. Робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання потребує активізації, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи. 2. Більшої уваги потребують прийоми самооцінювання на уроках. 3. Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорії здобувачів освіти.

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Оприлюднення критеріїв оцінювання в навчальних кабінетах.	Вересень 2021 р.	Учителі-предметники	
Проведення глибокого аналізу результатів моніторингових	Постійно	Дирекція, педагогічний	

досліджень з зазначенням чітких шляхів покращення якості знань учнів.		колектив	
Активізувати роботу з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	
Більш активне впровадження прийому самооцінювання на уроках.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	
Запровадити використання електронного щоденника	2023 рік	Дирекція, педагогічний колектив	
Більшу увагу вчителям приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорією здобувачів освіти.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Стратегічні завдання:

- продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів;
- оптимізувати систему дидактичного та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- підвищити відповідальність кожного за результати своєї професійної діяльності;

Очікувані результати:

Підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками, відповідальності за свою професійну діяльність.

SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують
----------	-------------------------------------	---

		вирішення
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	1. Здійснюючи календарне планування уроків окремі педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу. Аналізують результативність. У разі необхідності - вносять корективи в планування. 2. Педагоги активно використовують сучасні освітні технології, спрямовують роботу на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями. 3. Систематично використовують на уроках презентації, відеоматеріали. 4. Належну увагу педагоги приділяють роботі з учнями, що мають низький рівень знань. Для таких дітей готуються індивідуальні завдання, які систематично перевіряються. Відповідно до результатів планується подальша робота з такими дітьми. При оцінюванні враховується особистий поступ учня, що стимулює дитину до роботи.	1. Не всі педагоги корегують календарне планування в залежності від результативності роботи учнів. 2. Деякі вчителі проводять уроки, які не відповідають сучасним вимогам і це призводить до зниження інтересу учнів до навчання. 3. Не всі педагоги використовують можливості Інтернет-мережі, ІКТ.
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	1. Освітній процес забезпечують 23 педагогічних працівники. 2. Вищу кваліфікаційну категорію мають 8 вчителів, звання «старший учитель» - 9.	1. Значна кількість пропонованих суб'єктами підвищення кваліфікації тем містять комерційні

	3. Педагоги школи активно проходять підвищення кваліфікації при ВІППО. 4. Педагогічні працівники мають змогу самостійно обирати суб'єкти підвищення кваліфікації. Педагоги школи беруть участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер- класів тощо. 5. На засіданнях педагогічної ради закладу відбувається зарахування проходження підвищення кваліфікації педагогічних працівників. 6. Майже кожного року учителі школи беруть участь у конкурсах фахової майстерності.	пропозиції. 2. Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової майстерності. 3. Активізації потребує робота з поширення досвіду вчителями школи 4. Удосконалення системи допрофільної підготовки. 5. Впровадження технологій змішаного навчання. 6. Вивчення методик що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями.
3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	1. З метою врахування думки представники колективу є членами тарифікаційної комісії, атестаційної комісії, вносять свої пропозиції до складання річного плану роботи школи, освітньої програми. Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, майстер-класи, конференції, наради при директорові, консультування, засідання	1. У деяких випадках взаємовідвідуванн я уроків та наставництво носить формальний характер. 2. Недостатньо високим є відсоток батьків, які цікавляться життям школи, класу, є

	психолого-педагогічного семінару. 2. У школі організовано наставництво з молодими спеціалістами. 3. Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи. 6. Діє орган батьківського самоврядування школи «Батьківський комітет».	пасивними учасниками освітнього процесу.
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	1. У закладі розроблено та діє Положення про академічну доброчесність. 2. Педагогічні працівники систематично інформують здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності.	1. Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення. 2. Питання дотримання академічної доброчесності заслуховувати на педагогічних радах.

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Здійснювати корегування календарного планування в залежності від якості засвоєння учнями навчального матеріалу, результативності роботи учнів.	Постійно	Дирекція педагогічний колектив	
Впроваджувати сучасні освітні технології, можливості мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності учнів	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	
Працювати над питанням поширення досвіду роботи	Постійно	Дирекція, педагогічний	

педагогічних працівників через участь у конкурсах фахової майстерності.		колектив	
Упроваджувати практично доцільне взаємовідвідування уроків та заходів з наступним обговоренням та обміном думками.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	
Обирати теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	
Залучати батьків до освітнього процесу, розширювати форми співпраці з ними.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив	

4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Стратегічні завдання:

- підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів моніторингу, здійсненого в закладі;
- приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства;
- забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.
- створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження підвищення кваліфікації і сертифікації педагогів

Очікувані результати:

Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників.

SWOT-аналіз управлінських процесів

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	1. Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – загальноосвітній, мова навчання – українська. 2. Обсяг	1. Кошти, які виділяються на заклад, в недостатній мірі задовольняють потреби у капітальних ремонтах.

	фінансування здійснюється відповідно до плану асигнувань. 3. Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. 4. Педагогічним колективом на чолі із дирекцією закладу вивчаються думки батьківської громади, учнів і беруться до уваги при складанні річного плану роботи. 5. За потреби річний план може корегуватися.. 6. Діяльність педагогічної ради спрямована на підвищення фахового рівня педагогів і реалізує річний план роботи та стратегію розвитку закладу. 7. Психологом закладу проводиться анкетування, з метою вивчення думки батьків, педагогів та учнів щодо якості освітнього процесу. 8. Результати анкетування виносяться на обговорення, враховуються при плануванні роботи та здійсненні самоаналізу. . 9. Відповідно до річного плану проводиться моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та	2. Матеріально-технічне забезпечення потребує покращення. 3. Результати моніторингових досліджень не завжди беруться до уваги батьками здобувачів освіти. 4. Не всі учасники освітнього процесу активно долучаються до написання річного плану. 5. Недостатнє залучення альтернативних джерел фінансування.
--	---	---

	заходів, самоаналіз, опитування). 10. Значна увага приділяється створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу..	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	1 Психологом школи проводиться анкетування, діагностичні дослідження, з метою вивчення задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі. Індивідуально з батьками учнів (за потреби) проводяться консультування. Тісною є співпраця класних керівників з психологом. 2. Адміністрація школи завжди відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. Якщо виникають проблеми-шукає шляхи їх вирішення проблем. 3. Учасники освітнього процесу мають змогу спілкуватися як особисто, так і через сайт школи, сторінку у Фейсбуці. 4. На шкільному сайті висвітлюється необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів.. 5. Інформація для педагогічних працівників оприлюднюється в учительській або в інтернет-джерелах.	1. Педагогічні працівники не завжди дослухаються до рекомендацій адміністрації, інколи можуть загострювати конфліктну ситуацію.

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників	1. Педагогічний колектив школи укомплектований повністю.	1. Не усі педагогічні працівники працюють за фахом 2.Відсутнє якісне забезпечення керівників гуртків. .
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою .	1. Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. 2. Враховуються думку батьків під час вибору предмету для поглибленого вивчення, посилення предметів, вибору класного керівника, розподілі годин індивідуального навчання. 3. Участь у проекті 4.Розклад уроків складається відповідно до освітньої програми, вікових особливостей учнів,вимог нового Санітарного регламенту,враховуючи коефіцієнти складності предметів.	1. Деякі педагогічні працівники мають проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками.
5.Формування та забезпечення реалізації	1.Керівництвом школи забезпечується виконання	1.Не всі учасники

політики академічної доброчесності	заходів щодо формування академічної доброчесності. 2. Розроблено «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу».та оприлюднено на сайті школи 3. Педагогічні працівники інформують учнів про основні принципи академічної доброчесності і дотримання їх норм. 4.Заходи, спрямовані на забезпечення академічної доброчесності, включаються до планування. 4. На постійному контролі адміністрації закладу знаходиться питання протидії та негативних проявів корупції.	освітнього процесу розуміють сутність поняття «академічна доброчесність» та необхідність виконань Положення, яке діє у закладі освіти 2.Зустрічаються випадки свідомого завищення оцінок.
------------------------------------	---	---

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу.	Постійно	Дирекція,	
Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через заняття самоосвітою.	Постійно	Дирекція,	
Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.	Постійно	Дирекція	
Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.	Постійно		
Впроваджувати політику взаємодії із соціальними			

партнерами (батьками, громадськими організаціями).	Постійно		
Залучення додаткових джерел фінансування	Постійно	Дирекція	
Упровадження активних форми проведення педагогічної ради	Постійно	Дирекція	
Співпрацювати з батьками щодо інформації про результати моніторингових досліджень	Постійно	Дирекція, педагогічні працівники	
Використовувати активні форми щодо залучення усіх учасників освітнього процесу до написання річного плану.	Постійно	Дирекція	
Продовження формування громадсько-активного закладу	Постійно	Дирекція, педагогічні працівники	
Оприлюднення критеріїв Положення «Про дотримання академічної доброчесності» на інформаційних стендах школи.	Постійно	Психолого-педагогічна служба, педагог-	
Проведення просвітницької роботи, виховних годин, заходів з даної тематики.		організатор, класні керівники	

- Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
- Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
- Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.
- Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.
- Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

IV.ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Створення у комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через запровадження педагогіки партнерства.

Здійснення стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.

Підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками, відповідальності за свою професійну діяльність.

Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників.

